

# Středisko volného času KLUBKO Staré Město

U Školky 1409, Staré Město 686 03

☎ kancelář: 572 541103      ředitel+záznamník+fax: 572 543041

e-mail: [reditel@klubkosm.cz](mailto:reditel@klubkosm.cz)      [http:// www.klubkosm.cz](http://www.klubkosm.cz)

## ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM



## **OBSAH ŠVP :**

1. Identifikační údaje SVČ
2. Obecná charakteristika podmínek vzdělávání v SVČ
  2. 1. Délka a časový plán zájmového vzdělávání
  2. 2. Formy zájmového vzdělávání
  2. 3. Velikost a vnitřní organizace zařízení
3. Materiální, personální, ekonomické a BOZP podmínky ke vzdělávání
  3. 1. Materiální podmínky
  3. 2. Psychosomatické podmínky
  3. 3. Organizace chodu
  3. 4. Řízení školského zařízení
  3. 5. Personální podmínky
  3. 6. Ekonomické podmínky
  3. 7. Spoluúčast rodičů
  3. 8. Podmínky BOZP
4. Cíle zájmového vzdělávání
  - 4.1. Věkové a individuální zvláštnosti
  - 4.2. Charakteristika ŠVP
    - Vize
    - Dlouhodobé cíle
    - Krátkodobé cíle
  - 4.3. Formy, prostředky a metody zájmového vzdělávání
5. Obsah zájmového vzdělávání
  - 5.1. Oddělení a další oblasti zájmového vzdělávání
  - 5.2. Průřezová témata
6. Podmínky pro vzdělávání účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami a účastníky ohrožené sociálním vyloučením
7. Podmínky zájmového vzdělávání
  - 7.1. Podmínky účasti na pravidelné formě zájmového vzdělávání
  - 7.2. Přijímání
  - 7.3. Ukončení
  - 7.4. Doklad o ukončení zájmového vzdělávání
8. Hodnocení a autoevaluace
9. Závěr

# ***STŘEDISKO VOLNÉHO ČASU KLUBKO STARÉ MĚSTO***

## **Identifikační údaje SVČ**

### **Školské zařízení:**

Středisko volného času Klubko Staré Město, příspěvková organizace,  
U Školky 1409, 686 03 Staré Město

### **Odloučené pracoviště:**

- Žabka - centrum ekologické výchovy, Nad Hřištěm 1921, 686 03 Staré Město
- Rodinné centrum Čtyřlístek, Brněnská, 686 03 Staré Město

**IZO:** 673101550

**IČO:** 75833328

**Právní forma:** příspěvková organizace

### **Zřizovatel:**

Město Staré Město, nám. Hrdinů 100, 686 03 Staré Město

**Jméno ředitele SVČ:** Mgr. Monika Havlásková

**Kontakty:** tel. kancelář + účetní: 572 54 11 03  
tel. ředitelna + záznamník + fax: 572 54 30 41  
e-mail: [reditel@klubkosm.cz](mailto:reditel@klubkosm.cz)  
http: // [www.klubkosm.cz](http://www.klubkosm.cz)

**Datum založení SVČ:** 1. 1. 2007

**Datum zařazení SVČ do sítě:** 1. 1. 2007

**Platnost dokumentu:** od 1. 10. 2007

**Opravy a doplnění:** 1. 9. 2008, 27. 8. 2012, 1. 9. 2016

## 2. Obecná charakteristika podmínek vzdělávání v SVČ:

### 2.1. Délka a časový plán zájmového vzdělávání:

Činnost SVČ probíhá celoročně.

- Osvětová, individuální, spontánní a pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost probíhá od října do poloviny června školního roku, v Rodinném centru Čtyřlístek pak od září do června včetně. Kroužky pracují zpravidla 1x týdně 1 – 2 hodiny dle rozvrhu.
- příležitostná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost je pořádána během celého školního roku, ve zvýšené míře v době vedlejších prázdnin (mimo vánoční)
- táborová činnost je realizována v době hlavních školních prázdnin, popřípadě v době jarních prázdnin

Středisko volného času Klubko Staré Město, příspěvková organizace (nástupnická organizace Domu dětí a mládeže Staré Město), které je zřízeno Městem Starým Městem, je zařízení pro zájmové vzdělávání, které nabízí účelné, všestranné a hodnotné zájmové vzdělávání ve volném čase dětem, mládeži, dospělým i rodičům s dětmi formou např. pravidelných kroužků, kurzů, seminářů, soutěží, turnajů, přehlídek, výletů, exkurzí, expedic, besed, přednášek, jednorázových a víkendových akcí ve všech zájmových oblastech.

Dále pořádáme každoročně soustředění kroužků a letní tábory příměstské i pobytové.

### 2.2. Formy zájmového vzdělávání:

Zájmové vzdělávání uskutečňujeme těmito formami:

- a) **příležitostnou** výchovnou, vzdělávací, zájmovou a tematickou rekreační činností nespojenou s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání

*způsob realizace: tematické akce, workshopy a dílny, vycházky, soutěže, prezentační a propagační akce, celodenní programy, výlety, exkurze, výstavy, tvořivé programy, výukové programy, akce na zakázku, přehlídky*

- b) **pravidelnou** výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností

*způsob realizace: zájmové kroužky, kluby, kurzy*

- c) **táborovou** činností a další činností spojenou s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání

*způsob realizace: tábory dlouhodobé, tábory příměstské, odborná nebo tematická soustředění, pobytové akce*

- d) **osvětovou** činností včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, popřípadě i další osoby a vedení k prevenci sociálně patologických jevů,

*způsob realizace: výukové programy, konzultace, vzdělávací programy, osvětové - propagační akce*

- e) využitím otevřené nabídky **spontánních** činností. Zájmové vzdělávání je realizováno v hlavní činnosti:

*způsob realizace: volná a řízená hra v herně*

## **2.3 Velikost a vnitřní organizace zařízení**

Činnost SVČ Klubko je realizována na třech *domovských* pracovištích.

**Hlavní pracoviště SVČ Klubko Staré Město** je umístěno v budově bývalé MŠ, která je pro rozsah činnosti a množství dětí navštěvujících SVČ prostorově nedostatečná.

Odloučené pracoviště **Žabka - centrum ekologické výchovy** pracuje v pronajatých prostorách ve Starém Městě – pouze kancelář + sklad.

Odloučené pracoviště **Rodinné centrum Čtyřlístek** nabízí aktivity pro rodiče s dětmi a je využíváno jako místnost na cvičení pro kroužky a akce SVČ. Budova byla předána SVČ na základě smlouvy s Městem Starým Městem do užívání.

### ***Místo realizace jednotlivých činností zájmového vzdělávání:***

**Pravidelná činnost - kroužky** – SVČ Klubko Staré Město, Rodinné centrum Čtyřlístek Staré Město, tělocvičny ZŠ Staré Město, popř. další prostory dle místa realizace práce kroužků

**Spontánní činnost** – Rodinné centrum Čtyřlístek

**Příležitostná činnost** – SVČ Klubko Staré Město, Rodinné centrum Čtyřlístek Staré Město a další veřejné prostory a pronajaté objekty

**Táborová a víkendová činnost** – SVČ Klubko Staré Město, RC Čtyřlístek Staré Město a v pronajatých objektech po celé ČR

Místa realizace pravidelné činnosti se mohou měnit podle počtu a druhu otevřených kroužků a jsou specifikována pro každý školní rok ve školním vzdělávacím programu SVČ v přehledu kroužků.

### ***Vnitřní organizace zařízení:***

Zařízení je rozděleno na 3 oddělení:

- tělovýchovy, sportu a RC
- estetiky, techniky a společenských věd
- Žabka - centrum ekologické výchovy a dospělých

### **3. Materiální, personální, ekonomické a BOZP podmínky ke vzdělávání**

#### **3.1. Materiální podmínky**

Na všech pracovištích je pro klienty i pracovníky vytvořeno potřebné pracovní zázemí, včetně technického vybavení.

Problémem jsou podmínky a umístění jednotlivých budov a dalších prostor, kdy ani jedna budova není bezbariérová a vzhledem k charakteru a stáří budov nelze tyto budovy ani bezbariérově upravit.

Každoročně je vybavení modernizováno, doplňováno a budovy opravovány dle finančních možností organizace.

##### **Budova KLUBKO, U Školky 1409:**

- pracovna – např. keramika, letecký modelář, výtvarka
- kuchyňka – např. vaření
- hudebna – např. kytara, flétna
- učebna – např. jazyky, radiotechnik

##### **Budova Čtyřlístek, nám. Hrdinů:**

- herna – např. rodiče s dětmi, divadélko
- místnost na cvičení se zrcadly – např. aerobik, moderní tance, břišní tance, step, hip-hop, street dance, westernáček

##### **Prostory CEV Žabka, Nad Hřištěm:**

- jedná se o nájem kanceláře a skladu v budově, kterou spravuje město
- nárazově – např. na akce apod. jsou zde k zapůjčení i další prostory, které ale jinak slouží veřejnosti (např. na smuteční hostiny apod.

#### **3.2 Psychosociální podmínky**

Dbáme na vytvoření podnětného a tvůrčího prostředí, na jehož podobě se podílejí i účastníci naší činnosti. Významné jsou kontakty s účastníky vzdělávání, kdy je vždy přihlédnuto k jejich názorům, a jejich názory a připomínky jsou vyhodnocovány a je na ně brán ohled.

Veškerá práce a snažení zaměstnanců směřuje k tomu, aby se SVČ stalo pro děti kamarádkým společenstvím, kde se každé dítě bude cítit bezpečně a spokojeně. Ve vztazích mezi dětmi a dospělými preferujeme důvěru, toleranci, ohleduplnost, zdvořilost, solidaritu, vzájemnou pomoc a podporu. Děti dostávají jasné a srozumitelné pokyny. Jsou seznamovány s jasnými pravidly chování ve skupině tak, aby vytvořily kamarádké prostředí. Pomocí převažujícího pozitivního hodnocení podporujeme u dítěte samostatnost, důvěru v sebe a zodpovědnost

U dětí rozvíjíme sebepoznávání, poznávání těch druhých a podporujeme vzájemnou komunikaci, která se vyznačuje tolerancí, zdvořilostí, ohleduplností, spoluprací a podporou. Děti se učí mít se navzájem rády a pomáhat si, i když si uvědomují vzájemné odlišnosti.

Všechny děti mají stejná práva i povinnosti.

Volnost a osobní svoboda je vyvážena nezbytnou mírou omezení vyplývajících z Řádu SVČ, Vnitřního řádu a Organizačního řádu. Vztahům mezi dětmi pedagogové věnují dostatečnou pozornost, cílevědomě, nenásilně tyto vztahy směřují prosociálně - prevence šikany.

### **3.3 Organizace chodu**

Organizace chodu SVČ se řídí Organizačním řádem, Vnitřním řádem a jejich přílohami, provozním řádem a vnitřními předpisy ředitelky zařízení.

Za odpolední provoz SVČ odpovídá pracovník, který vykonává pedagogický dozor.

Rozpis dozorů je stanovován na období činnosti kroužků a je vyvěšen na nástěnce u vstupu do budovy. Pedagogický dozor vykonává pracovník SVČ. Pro pracovní dny je schéma dozorů stanoveno na poradě po zahájení činnosti kroužků. V sobotu, neděli nebo svátek je dozor konán v případě, je-li v SVČ činnost. Vykonává jej ten pracovník, který příslušnou akci nebo činnost organizuje a řídí.

Pracovník vykonávající pedagogický dozor zajišťuje řádný průběh kroužků, bezpečnost a kázeň, dbá o pořádek, hospodárné využívání zařízení SVČ a ochranu před jeho poškozením, zničením nebo odcizením.

V mimořádných případech zajišťuje jménem SVČ potřebná opatření směrem k orgánům policie, požární ochrany a CO.

V pracovních dnech začíná běžný provoz SVČ a CEV v 8.00 hod. a končí obvykle v 18.00 hod. (případně dle rozvrhu hodin).

### **3.4 Řízení školského zařízení**

Organizační řád a směrnice ředitele školy vymezují jasná pravidla a kompetence zaměstnanců školy. Velký důraz je kladen na týmovou práci, vzájemnou spolupráci, respektování profesní odlišnosti a vytváření prostředí důvěry, otevřenosti a přátelství.

Ředitelka vytváří prostor na spoluúčasť při řízení pro všechny zaměstnance, názor a myšlenka každého zaměstnance je přijímána, všichni mají spolurozhodující hlas, všichni se podílí na dění v SVČ.

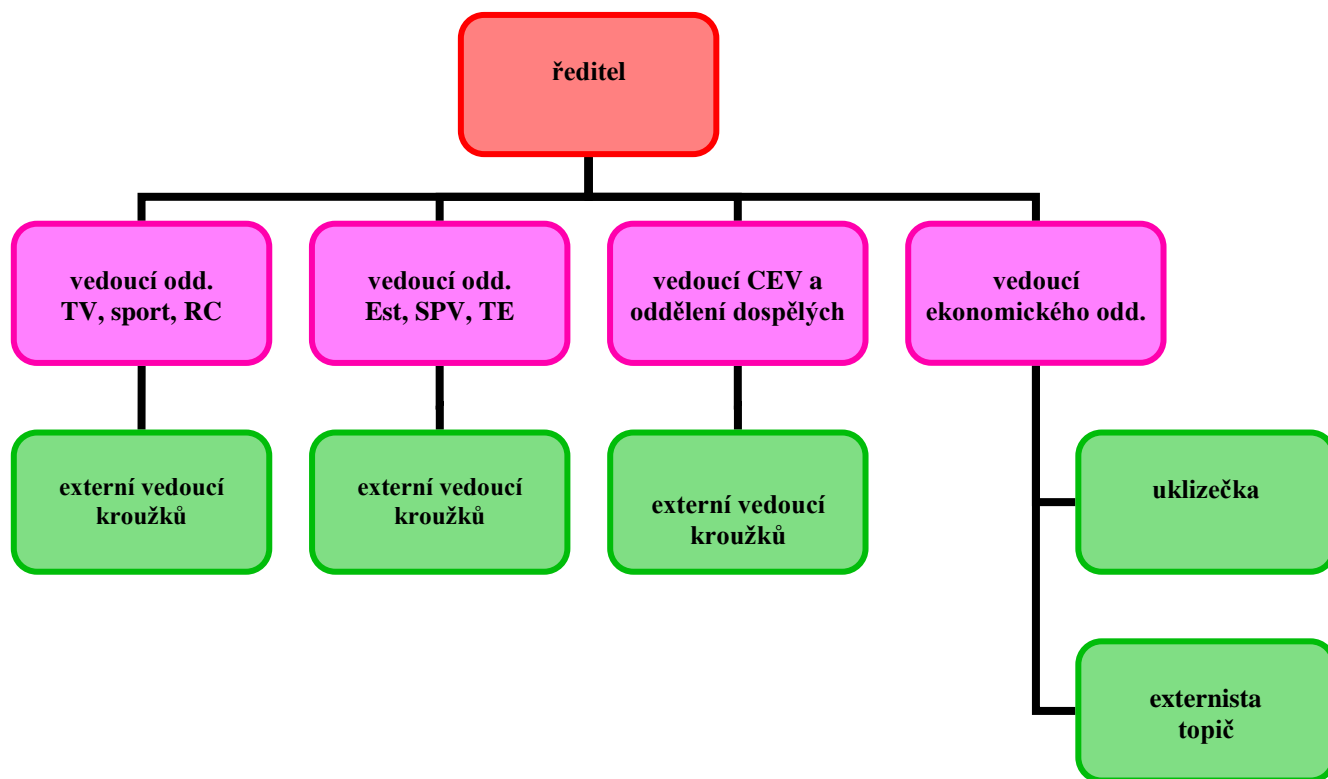
Ředitelka školy vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, pozitivně hodnotí jednotlivé dílčí úspěchy a tím motivuje ke kvalitě vykonávané práce.

#### Řídící normy

- Organizační řád a jeho přílohy: Vnitřní řád SVČ  
Pedagogická a další dokumentace SVČ  
Povinnosti dozoru  
Spisový řád SVČ  
Organizační struktura SVČ  
Povinnosti jednotlivých pracovníků  
Práva a povinnosti externího pracovníka SVČ  
Řád SVČ

- Pracovní řád
- Vnitřní směrnice
- Zápisy z pracovních porad – zápis z pracovní porady je řídicí normou, ve které jsou operativně řešeny úkoly zabezpečující činnost SVC jak po stránce věcné, tak po stránce časové či organizačního zabezpečení. Zápis podepisuje ředitel a všichni přítomní pracovníci. Se zápisem jsou seznámeni bez zbytečného odkladu i všichni nepřítomní pracovníci.  
Provozní pracovníci se účastní jen porad s programovým zaměřením, které se jich týká. Úkoly, které z pracovní porady vyplynou, plní pracovníci, jimž byly uloženy, osobně a prostřednictvím podřízených pracovníků úseku.

## SCHÉMA ŘÍZENÍ SVC KLUBKO STARÉ MĚSTO





### **3.5 Personální podmínky**

Celou činnost SVC a hlavní vzdělávací a výchovné cíle organizace zajišťuje pracovní kolektiv, tvořený pedagogy volného času, technicko-hospodářskými a provozními pracovníky.

Organizační struktura a schéma řízení vychází z potřeb organizace.

Kvalifikační předpoklady a odbornost pedagogů volného času je dána zákonnými normami.

Další vzdělávání pracovníků je realizováno dle potřeb jak samotných pracovníků, tak podle trendů a aktuálních potřeb celé organizace. DVPP probíhá formou individuálního studia účastí na akreditovaných vzdělávacích programech a seminářích, samostudia a zároveň se celý kolektiv zúčastňuje týmových aktivit.

Další kritéria pro pedagoga volného času v našem zařízení:

- kreativita, tvořivost a flexibilita
- organizační schopnosti a jejich využití
- komunikační schopnosti a dobrá reprezentace zařízení, zodpovědnost
- schopnost týmové spolupráce
- schopnost vytvářet podmínky pro osobnostní sociální rozvoj klientů
- ochota ke spolupráci s jinými subjekty
- ochota k časové investici

Značnou část hlavní činnosti zajišťují a vedou externí spolupracovníci SVC.

Tento kolektiv se každoročně mění a jedním z našich hlavních cílů je co největší část tohoto kolektivu stabilizovat a dále připravovat pro práci s klienty.

Technicko-hospodářští a provozní pracovníci zajišťují oblasti potřebné pro provoz a ekonomiku organizace.

### **3.6 Ekonomické podmínky**

SVC je příspěvkovou organizací s vícezdrojovým financováním, jejíž základní zdroje financování představují:

- státní rozpočet
- příspěvek zřizovatele
- vlastní zdroje z hlavní činnosti (úplaty účastníků)
- granty a projekty
- dary

Zásady hospodaření se řídí obecně platnými právními normami pro hospodaření příspěvkových organizací, pravidly hospodaření stanovenými zřizovatelem, právními předpisy pro zájmové vzdělávání.

Kontrolní mechanismy jsou zajišťovány vnitřním kontrolním systémem a vnějšími kontrolami.

### **3.7 Spoluúčast rodičů**

Na každý školní rok se v nabídkách stanovuje výše úplat účastníků za pravidelnou činnost, pro ostatní činnosti jsou úplaty stanovovány průběžně.

### **3.8. Podmínky BOZP**

SVČ při zájmovém vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlíží k základním fyziologickým potřebám účastníků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

Zajišťujeme bezpečnost a ochranu zdraví podle obecně platných předpisů a předáváme účastníkům potřebné informace (proškolování a seznamování s riziky a jejich předcházení před jednotlivými typy činností). Pracovníci jsou pravidelně proškolováni a chodí na preventivní prohlídky. Je vedena evidence úrazů účastníků zájmového vzdělávání i pracovníků SVČ. Provoz a režim se řídí Vnitřním řádem SVČ a souborem dalších vnitřních norem. Účastníci činnosti jsou pojištěni, stejně tak majetek a vybavení SVČ.

## **4. Cíle zájmového vzdělávání**

### **4.1. Věkové a individuální zvláštnosti účastníků**

Všichni uchazeči o zájmové vzdělávání se speciálními potřebami mají možnost se jej účastnit a jsou plně integrováni do všech forem činností, pokud obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem.

SVČ Klubko Staré Město vytváří podmínky pro další rozvoj jejich nadání ve všech formách zájmového vzdělávání.

Věkové zvláštnosti řešíme nabídkou zájmového vzdělávání pro věkově široké rozpětí klientů – od dětí do tří let až po dospělé.

### **4.2. Charakteristika ŠVP**

ŠVP byl - s využitím strategického plánu pro léta 2006 – 2008 a provedené analýze po prvním roce jeho realizace - zpracován pedagogickým kolektivem SVČ.

Na základě hodnocení byla provedena korekce dlouhodobých cílů především s ohledem na:

- charakteristiku ŠVP a dalších programových materiálů
- zájmy a očekávání účastníků, jejich rodičů, zřizovatele
- personální, materiální a finanční podmínky
- tradice našeho zařízení
- konkurenční prostředí

Dalšími zdroji pro tvorbu ŠVP pak byly následující dokumenty:

Zákon č. 561/2004 Sb., tzv. školský zákon

Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících

Vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání

Vyhláška č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

ŠVP je pravidelně doplňován a aktualizován dle změny podmínek, či zákonných požadavků nejdéle vždy jednou za 3 roky.

## Vize SVČ

*Za podpory města být místem se stabilním týmem profesionálních pracovníků, kam lidé ze všech věkových a sociálních skupin chodí za zábavou a poučením a rádi se vracejí.*

## Dlouhodobé cíle

1. Jednáním s městem Staré Město se snažit získat jiné, vhodnější prostory pro sídlo SVČ
2. Hledat stále nové formy a prostředky celoživotního zájmového vzdělávání, reagovat na změnu poptávky na základě provedených anket.
3. Vytvořit stabilizovaný tým odborně vyspělých interních i externích pracovníků.
4. Hledat a vytvářet vlastní specifický obraz, které by nás charakterizoval pro veřejnost.
5. Soustředit se na akce většího rozsahu a dopadu
6. Rozšiřovat nabídku akcí a programů pro jiné subjekty.
7. Zapojit se aktivně do projektů a grantů

## Krátkodobé cíle

Jsou zpracovány na základě výstupů z vnitřního i vnějšího hodnocení každoročně ve formě **stanovení hlavních cílů a plánu akcí ve školním vzdělávacím programu na každý školní rok.**

Tento dokument je předkládán zřizovateli.

Realizace vzdělávacích cílů v jednotlivých oborech je zpracována v Denících kroužků.

## 4.3 Formy, prostředky a metody zájmového vzdělávání

a) **forma:** **PŘÍLEŽITOSTNÁ** výchovná, vzdělávací, zájmová a tématická rekreační činnost nespojená s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání

**prostředky:** *tématické akce, workshopy a dílny, vycházky, soutěže, prezentační a propagační akce, celodenní programy, výlety, exkurze, výstavy, tvořivé programy, výukové programy, akce na zakázku, přehlídky*

**metody:** například beseda, praktické ukázky, pohybové činnosti a praktické dovednosti, práce s různými materiály, soutěže, hry, spontánní hra, námětové hry, tvořivá dramatika, společné plnění úkolů s rodiči, ověření svých schopností v soutěžích, prezentace na veřejnosti, výlety-poznávání, poučení a zábava ...

b) **forma:** **PRAVIDELNÁ** výchovná, vzdělávací a zájmová činnost

**prostředky:** *zájmové kroužky, kluby, kurzy*

**metody:** například vysvětlování, instruktáž, rozhovor, diskuze, beseda, pojmenovávání, praktické ukázky, nápodoba, řešení problému, metody práce s učebnicí a knihou, pozorování, demonstrování, předvádění, projekce, poslech, nácvik pohybových činností a

praktických dovedností, nácvik grafických a výtvarných prací, práce s různými materiály, soutěže, hry, spontánní hra, námětové hry, tvořivá dramatika, společné plnění úkolů s rodiči, nácvik skupinové souhry, výklad a pochopení pravidel konkrétního sportu (činnosti), ověření svých schopností v soutěžích, prezentace před veřejností, trénink jednotlivých individuálních dovedností, různé techniky práce individuální, skupinové a týmové ...

c) **forma:** **TÁBOROVÁ** činnost a další činnosti spojené s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání

**prostředky:** *tábory dlouhodobé, tábory příměstské, odborná nebo tématická soustředění, pobytové akce*

**metody:** například rozcvička, aplikace pravidel her a sportů v praxi, soutěže v individuálních sportovních dovednostech, komunikace, povzbuzování, hry v přírodě i v místnosti ve dne, noční hry, koupání, poznávání okolí formou výletů, táboráky, diskotéky, nácvik táborových dovedností a znalostí, týmové hry, tvořivé aktivity, strategické hry, společné plnění úkolů, týmová spolupráce ...

d) **forma:** **OSVĚTOVÁ** činnost včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, popřípadě i další osoby a vedení k prevenci sociálně patologických jevů

**prostředky:** *výukové programy, konzultace, vzdělávací programy, osvětové-propagační akce*

**metody:** například rozšíření, doplnění či propojení předmětů ve školách, učivo vždy přizpůsobené věku skupiny, prostor pro komunikaci, spolupráci nebo naopak samostatnou práci, hry, soutěže, prožitky, tvořivá činnost a zážitkové aktivity, práce s principy globální výchovy, motivace k dalšímu vzdělávání a vědění ...

e) **forma:** otevřená nabídka **SPONTÁNNÍCH** činností

**prostředky:** *herna*

**metody:** například skupinové i individuální činnosti, spontánní hra, námětové hry, práce s různými materiály, pěvecký a hrací kruh, pozorování, tvořivá dramatika ...

## **5. Obsah zájmového vzdělávání:**

Středisko volného času Klubko Staré Město na základě vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v pozdějším znění, plní hlavní úkoly v oblasti zájmového vzdělávání v souladu s prostorovými, personálními a finančními podmínkami.

**Jeho účastníky jsou rodiče s dětmi, předškolní děti, školní děti, mládež, dospělí a pedagogičtí pracovníci.**

Svou činností výrazně přispívá k prevenci patologického chování a závislostí.

Smyslem a cílem vzdělávání je vybavit všechny účastníky souborem klíčových kompetencí na úrovni, která je pro ně dosažitelná, a připravit je tak na další vzdělávání a uplatnění

ve společnosti. To se týká i zájmového vzdělávání. Osvojování klíčových kompetencí je proces dlouhodobý a složitý, který prostupuje všechny stupně školního vzdělávání a jejich osvojování tvoří proces celoživotního učení, vstup a účast v pracovním procesu a celém životě.

Klíčové kompetence nestojí vedle sebe izolovaně, různými způsoby se prolínají, jsou multifunkční a lze je získat vždy jen jako výsledek celkového procesu vzdělávání.

Proto k jejich utváření a rozvíjení musí směřovat a přispívat veškerý vzdělávací obsah, aktivity a činnosti, které probíhají i v zájmovém vzdělávání.

Zájmové a neformální vzdělávání v SVC nabízí i možnost celoživotního vzdělávání a rozvoje dospělých a to zejména v jazykových a rukodělných dovednostech, o které je mezi cílovou skupinou dospělých velký zájem. Využívají hlavně kurzy keramiky a výuku jazyků, kdy jim vyhovuje hlavně práce v malých skupinách a finanční dostupnost.

Vzdělávání dospělých je realizováno a nabízeno dle aktuálních prostorových, materiálních a personálních podmínek SVC a na základě poptávky cílové skupiny.

### **5.1. Oddělení a další oblasti zájmového vzdělávání**

## **ODDĚLENÍ ESTETICKÉ VÝCHOVY – OBOR TANEČNÍ**

### **Charakteristika oddělení:**

V tomto oddělení se snažíme nabídnout klientům kroužky zaměřené na různé oblasti tance. Kroužky se mohou dělit podle pokročilosti účastníků. Snažíme se, aby se dosažené výsledky v jejich činnosti co nejvíce prezentovaly na veřejnosti, přehlídkách a soutěžích. Pestrost tanečních kroužků se v daném roce řídí poptávkou klientů.

### **U klientů směřujeme k plnění těchto klíčových kompetencí:**

- dodržuje vymezená pravidla nejen při práci v týmu
- rozvíjí své schopnosti a dovednosti
- účinně spolupracuje ve skupině
- respektuje přesvědčení druhých, chápe společenské normy
- je empatický, odmítá hrubé násilí a útlak
- podílí se utváření příjemné atmosféry v týmu
- získává základní praktické i teoretické dovednosti v oblasti taneční
- aktivně naslouchá promluvám druhých lidí, účinně se zapojuje do diskuse, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje
- přizpůsobuje se práci v týmu a prostředí

### **Výchovně vzdělávací strategie:**

- dodáváme důvěru
- napomáháme dle potřeby při cestě ke správnému řešení
- vedeme žáky ke koncentraci na pracovní výkon, jeho dokončení dodržení vymezených pravidel
- využíváme kladného hodnocení k motivaci pro další taneční a pohybovou činnost
- dohlížíme na dodržování etiky komunikace (naslouchání, respektování originálních i nezdařených názorů,...)
- pomáháme každému klientovi zažít úspěch
- v průběhu činnosti zohledňujeme rozdíly v pracovním tempu jednotlivých klientů

- požadujeme dodržování dohodnutých postupů a kvality
- vedeme děti ke komunikaci mezi sebou, vedoucím, naslouchání a respektování názorů druhých a vhodně na ně reagovat
- napomáháme upevňovat dobré mezilidské vztahy, vzájemně si pomáhat, požádat o pomoc, vzájemně si naslouchat a hodnotit výsledky své práce i práce ostatních dětí
- vedeme klienty k zodpovědnému chování, k odmítání nátlaku a násilí
- seznamujeme je s pravidly bezpečného chování při pohybových aktivitách
- umožňujeme klientům prezentovat výsledky své práce
- k žákům přistupujeme individuálně, vycházíme z reálných možností jednotlivých klientů
- využíváme různé informační zdroje
- podporujeme tvořivost
- připravujeme klienty na účast v soutěžích, přehlídkách a na další vystoupení pro veřejnost
- snažíme se probouzet v dětech zdravé sebevědomí, zvyk na práci s problémy, jejich přijímání, případně požádání o pomoc
- umožňujeme dětem svobodně se vyjádřit a obhájit své názory, myšlenky a podněty
- vedeme k dodržování pravidel skupinové práce
- vedeme klienty k respektování základních společenských norem
- vedeme děti ke zdravému životnímu stylu
- vedeme děti k úctě a respektu výsledků práce ostatních
- vedeme děti k zájmu o zdraví a zdraví ostatních
- snažíme se hodnotit děti způsobem, který jim umožňuje vnímat svůj vlastní pokrok

## **ODDĚLENÍ ESTETICKÉ VÝCHOVY – VÝTVARNÉ OBORY, KERAMIKA**

### Charakteristika oddělení:

V rámci estetického oddělení se snažíme rozvíjet nejenom estetické cítění – cit pro krásu a umění, ale také se zabýváme a seznamujeme klienty s různými výtvarnými technikami v rámci výtvarných a keramických kroužků. Kroužky se mohou dělit podle pokročilosti účastníků. Pestrost výtvarných a keramických kroužků se v daném roce řídí poptávkou klientů.

### U klientů směřujeme k plnění těchto klíčových kompetencí:

- bezpečně a účinně manipuluje s nástroji, dodržuje vymezená pravidla
- získává základní a praktické dovednosti a návyky z různých oblastí
- seznamuje se s vybranými materiály a jejich vlastnostmi, volí a používá vhodné nástroje, nářadí, pomůcky
- osvojuje si zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygienu práce, základy organizace a plánování práce
- projevuje smysl pro tvořivost
- používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky
- získává praktické i teoretické poznatky o malbě, kresbě, grafických technikách, užitém umění, o práci s různými materiály o modelování a prostorovém vyjádření
- seznamuje se a vysvětluje základní pojmy ve výtvarné výchově
- využívá různorodé umělecké vyjadřovací prostředky pro vyjádření svého vnímání, cítění a poznávání

- rozvíjí a prohlubuje svůj vztah k výtvarnému umění a celé oblasti výtvarné kultury
- samostatně nalézá a popíše krásu a estetické hodnoty v přírodě a ve světě vytvořeném lidmi, uvědomuje si jejich význam pro život člověka
- vybírá a využívá vhodné způsoby a metody
- efektivně organizuje svou práci
- vybírá a využívá vhodné způsoby a metody pro efektivní učení/činnosti, propojuje získané poznatky do širších celků, nalézá souvislosti
- volí vhodné materiály a nástroje, hodnotí estetické kvality, řešení závad, užívá k řešení kreativní postupy a aplikuje vlastní invenci
- při zadání úkolu rozpozná výtvarný problém a hledá nejvhodnější způsob řešení
- prezentuje výsledky své práce a účastní se výtvarných soutěží
- seznamuje se s nutností šetrně zacházet jak s materiály, tak s výtvary a produkty lidské práce
- při práci s výtvarným materiálem dodržuje hygienická pravidla

### **Výchovně vzdělávací strategie:**

- vedeme klienty ke správným způsobům užití materiálu, nástrojů a vybavení
- vedeme klienty k vyhledávání, shromažďování, třídění a porovnávání informací, k používání odborné terminologie
- vedeme klienty k využívání vlastních zkušeností, nalézání souvislostí mezi získanými poznatky a jejich použitím v praxi
- umožňujeme klientům prezentovat výsledky své práce
- střídáme různé formy a metody práce, aby klient zjistil, která mu nejlépe vyhovuje
- vedeme klienty k využívání dříve nabytých poznatků k získávání nových zkušeností
- seznamujeme klienty s našimi kulturními tradicemi, kulturním dědictvím
- zohledňujeme rozdíly ve znalostech a pracovním tempu klientů
- nabízíme různé aktivační metody podporující samostatnost a tvořivost
- připravujeme klienty na účast na soutěžích a přehlídkách
- vedeme klienty k využívání dříve nabytých poznatků k získávání nových zkušeností

## **ODDĚLENÍ SPOLEČENSKO VĚDNÍ**

### **Charakteristika oddělení:**

Oddělení společenských věd sdružuje několik různorodých kroužků od cizích jazyků, kde se klienti seznamují s cizím jazykem, případně si ho upevňují zajímavou formou výuky, přes divadélko, dále hudební kroužky například hru na folkovou kytaru pro všechny skupiny pokročilosti, kroužek vaření a jiné. Snažíme se, aby každý klient odcházel se schůzek s pocitem dobře odvedené práce. Snažíme se, aby se dosažené výsledky jejich činnosti co nejvíce prezentovaly na veřejnosti, přehlídkách a soutěžích. Pestrost výtvarných a keramických kroužků se v daném roce řídí poptávkou klientů.

*a) jazykové (např. jazyky francouzský, anglický, ...)*

### **U klientů směřujeme k plnění těchto klíčových kompetencí:**

- buduje si pozitivní vztah k učení, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich

- vyhledá informace vhodné k řešení problému, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení
- získává pozitivní vztah k učení, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich
- volí vhodné způsoby řešení z nabízených alternativ
- seznamuje se s důležitostí komunikovat cizím jazykem pro další studium i praktický život
- propojuje probraná témata a jazykové jevy
- samostatně vyhledává nástroje k odstraňování problémů při komunikaci v cizím jazyce
- popíše opisem obsah myšlenky, chybí-li slovní zásoba
- v cizím jazyce čte s porozuměním jednoduchému sdělení, formuluje jednoduché myšlenky, orientuje se v promluvě i přiměřenému textu
- samostatně pracuje s dvojjazyčným a výkladovým slovníkem

### **Výchovně vzdělávací strategie**

- vedeme klienty k pochopení smyslu a cíle učení, vytváříme jeho pozitivní vztah k učení (celoživotní vzdělávání)
- pomáháme klientům rozpoznat vlastní možnosti a samostatně vyhledávat nástroje k odstranění problému v učení
- seznamujeme klienty s různými metodami učení
- umožňujeme klientům prezentovat výsledky své práce
- střídáme různé formy a metody práce, aby klient zjistil, která mu nejlépe vyhovuje
- vedeme klienty k využívání dříve nabytých poznatků k získávání nových zkušeností
- vedeme klienty k vyhledávání a třídění informací, k poznávání smyslu a cíle učení

### **b) dramatické (např. divadélko,...)**

#### **U klientů směřujeme k plnění těchto klíčových kompetencí:**

- čte s porozuměním různé typy textů a komunikačních prostředků a tvořivě je využívá ke svému rozvoji
- srozumitelně formuluje své myšlenky
- využívá získané komunikativní dovednosti ke kvalitní spolupráci s ostatními lidmi
- popíše opisem obsah myšlenky, chybí-li slovní zásoba
- tvořivě přistupuje k plnění zadaných témat
- rozvíjíme verbální i neverbální formy komunikace
- připravujeme klienty na účast na soutěžích, přehlídkách, představení

### **Výchovně vzdělávací strategie**

- umožňujeme klientům prezentovat výsledky své práce
- střídáme různé formy a metody práce, aby klient zjistil, která mu nejlépe vyhovuje
- vedeme klienty k využívání dříve nabytých poznatků k získávání nových zkušeností
- nabízíme využití formy skupinové práce, dramatizace a hraní rolí, kladení otázek a hledání odpovědí

### **c) hudební (např. kytara, hrajeme si s písničkou,...)**

#### **U klientů směřujeme k plnění těchto klíčových kompetencí:**



- kultivuje svou hudebnost v oblasti hudebního sluchu, zpěvního hlasu, smyslu pro rytmus, melodického a harmonického cítění, hudební paměti, představivosti a fantazie
- rozvíjí své schopnosti a dovednosti aktivitami vokálními, instrumentálními, hudebně pohybovými a poslechovými

### **Výchovně vzdělávací strategie**

- umožňujeme klientům prezentovat výsledky své práce
- střídáme různé formy a metody práce, aby klient zjistil, která mu nejlépe vyhovuje
- vedeme klienty k využívání dříve nabytých poznatků k získávání nových zkušeností
- připravujeme klienty na účast na soutěžích a přehlídkách

*d) ostatní (např. keramika, vaření a cukraření, dráteník, tvořivé dílny...)*

### **U klientů směřujeme k plnění těchto klíčových kompetencí:**

- bezpečně a účinně manipuluje s nástroji, dodržuje vymezená pravidla
- seznamuje se s vybranými materiály a jejich vlastnostmi, volí a používá vhodné nástroje, nářadí, pomůcky
- osvojuje si zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygienu práce, základy organizace a plánování práce
- efektivně organizuje svou práci
- seznamuje se s přesným významem pojmů se vztahem k práci s technickými materiály a při přípravě pokrmů
- prakticky si osvojuje práce podle návodu
- tvořivě přistupuje k plnění zadaných témat
- uvědoměle, správně a bezpečně používá všechny potřebné nástroje a materiály
- provádí práce v co nejlepší kvalitě
- předkládá srovnání hospodárnosti různých postupů, které vedou k témuž cíli
- plánuje si činnosti při práci s technickými materiály a při přípravě pokrmů
- poznávání vlastností materiálů a surovin a jejich použitelnost
- při tvorbě klienti poznávají vlastní pokroky a při konečném výstupu si dokážou zpětně uvědomit problémy související s realizací

### **Výchovně vzdělávací strategie**

- umožňujeme klientům prezentovat výsledky své práce
- střídáme různé formy a metody práce, aby klient zjistil, která mu nejlépe vyhovuje
- vedeme klienty k využívání dříve nabytých poznatků k získávání nových zkušeností
- seznamujeme klienty s riziky spojenými s nesprávným používáním nástrojů a nedodržováním zásad bezpečnosti práce

## **ODDĚLENÍ TECHNIKY**

### **Charakteristika oddělení:**

V tomto oddělení se snažíme nabídnout klientům kroužky technického zaměření / např. elektrotechnik, letecký modelář /, které rozvíjejí jemnou motoriku a přesnost v manuální práci, odborné znalosti, trpělivost, vytrvalost a chuť do práce. Snažíme se, aby jejich práce byla prezentována na veřejnosti nejenom výstavami, ale také pořádáním různých soutěží. Pestrost technických kroužků se v daném roce řídí poptávkou klientů.

### **U klientů směřujeme k plnění těchto klíčových kompetencí:**

- vyhledá informace vhodné k řešení problému, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení
- bezpečně a účinně manipuluje s nástroji, dodržuje vymezená pravidla
- seznamuje se s vybranými materiály a jejich vlastnostmi, volí a používá vhodné nástroje, nářadí, pomůcky
- osvojuje si zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygienu práce, základy organizace a plánování práce
- používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky
- samostatně experimentuje, vnímá a řeší problémové situace
- efektivně organizuje svou práci
- vybírá a využívá vhodné způsoby a metody pro efektivní učení/činnost, propojuje získané poznatky do širších celků, nalézá souvislosti
- tvořivě přistupuje k řešení problému, vyhledává vhodné informace, pracuje s nimi a nalézá řešení
- seznamuje se s nutností šetrně zacházet jak s materiály, tak s výtvary a produkty lidské práce
- vytváří si pozitivní vztah k manuálním činnostem
- při práci s materiálem dodržuje hygienická pravidla

### **Výchovně vzdělávací strategie**

- vedeme klienty ke správným způsobům užití materiálu, nástrojů a vybavení
- vedeme klienty k vyhledávání, shromažďování, třídění a porovnávání informací, k používání odborné terminologie
- vedeme klienty k využívání vlastních zkušeností, nalézání souvislostí mezi získanými poznatky a jejich použitím v praxi
- umožňujeme klientům prezentovat výsledky své práce
- střídáme různé formy a metody práce, aby klient zjistil, která mu nejlépe vyhovuje
- připravujeme klienty na účast na soutěžích a přehlídkách
- vedeme klienty k využívání dříve nabytých poznatků k získávání nových zkušeností
- seznamujeme klienty s riziky spojenými s nesprávným používáním nástrojů a nedodržováním zásad bezpečnosti práce

## **ODDĚLENÍ TĚLOVÝCHOVY A SPORTU**

### **Charakteristika oddělení:**

V tomto oddělení se snažíme nabídnout klientům především kroužky a akce zaměřené na jednotlivé sporty, pohybové hry a soutěže.

Kroužky se mohou dělit podle pokročilosti účastníků. Snažíme se, aby se dosažené výsledky v jejich činnosti co nejvíce prezentovaly na veřejnosti, turnajích a soutěžích. Pestrost sportovních kroužků se v daném roce řídí poptávkou klientů.

### **U klientů směřujeme k plnění těchto klíčových kompetencí:**

- dodržuje vymezená pravidla nejen při práci v týmu
- získává základní praktické i teoretické dovednosti v oblasti sportu a pohybových aktivit
- při hrách a soutěžích uplatňuje pravidla „fair play“
- rozvíjí své schopnosti a dovednosti
- účinně spolupracuje ve skupině
- respektuje přesvědčení druhých, chápe společenské normy
- je empatický, odmítá hrubé násilí a útlak
- podílí se utváření příjemné atmosféry v týmu
- aktivně naslouchá promluvám druhých lidí, účinně se zapojuje do diskuse, obhájí svůj názor a vhodně argumentuje
- přizpůsobuje se práci v týmu a prostředí

### **Výchovně vzdělávací strategie:**

- dodáváme důvěru
- napomáháme dle potřeby při cestě ke správnému řešení
- vedeme žáky ke koncentraci na pracovní výkon, jeho dokončení dodržení vymezených pravidel
- využíváme kladného hodnocení k motivaci pro další sportovní a pohybovou činnost
- dohlížíme na dodržování etiky komunikace (naslouchání, respektování originálních i nezdařených názorů, nápadů...)
- pomáháme každému klientovi zažít úspěch
- v průběhu činnosti zohledňujeme rozdíly v pracovním tempu jednotlivých klientů
- požadujeme dodržování dohodnutých postupů a kvality
- vedeme děti ke komunikaci mezi sebou, vedoucím, naslouchání a respektování názorů druhých a vhodně na ně reagovat
- napomáháme upevňovat dobré mezilidské vztahy, vzájemně si pomáhat, požádat o pomoc, vzájemně si naslouchat a hodnotit výsledky své práce i práce ostatních dětí
- vedeme klienty k zodpovědnému chování, k odmítání násilí a násilí
- seznamujeme je s pravidly bezpečného chování při pohybových aktivitách
- umožňujeme klientům prezentovat výsledky své práce
- k žákům přistupujeme individuálně, vycházíme z reálných možností jednotlivých klientů
- využíváme různé informační zdroje
- podporujeme v dětech povědomí, že dobrá tělesná kondice je nedílnou součástí dobré duševní kondice
- podporujeme tvořivost
- připravujeme klienty na účast v soutěžích
- snažíme se probouzet v dětech zdravé sebevědomí, zvyk na práci s problémy, jejich přijímání, případně požádání o pomoc

- umožňujeme dětem svobodně se vyjádřit a obhájit své názory, myšlenky a podněty
- vedeme k dodržování pravidel skupinové práce
- vedeme klienty k respektování základních společenských norem
- vedeme děti ke zdravému životnímu stylu
- vedeme děti k úctě a respektu výsledků práce ostatních
- vedeme děti k zájmu o zdraví a zdraví ostatních
- snažíme se hodnotit děti způsobem, který jim umožňuje vnímat svůj vlastní pokrok

## **RODINNÉ CENTRUM ČTYŘLÍSTEK**

### Charakteristika oddělení

Jedná se o zařízení pro zájmovou i vzdělávací činnost rodičů s dětmi předškolního věku. Pracuje zde několik kroužků, které jsou rozděleny podle věku dětí. Rodinné centrum má své prostory a pomůcky, odpovídající věku a potřebám dětí i charakteru činnosti, která zde probíhá.

### **U klientů směřujeme k plnění těchto klíčových kompetencí:**

- rozvíjí své schopnosti a dovednosti
- komunikuje na odpovídající úrovni
- získává základní a praktické dovednosti a návyky z různých oblastí
- seznamuje se s vybranými cvičebními pomůckami
- osvojuje si jednoduché hygienické návyky
- osvojuje si zdravotní a pohybové návyky
- přizpůsobuje se kolektivu a prostředí
- zapojuje se s pomocí rodiče do kolektivních her a aktivit
- rodiče - navazují nové kontakty, přispívají k práci skupiny

### **Výchovně vzdělávací strategie:**

- snažíme se dodávat sebedůvěru našim klientům
- seznamujeme s pravidly bezpečného chování při různých aktivitách
- vytváříme motivační prostředí
- rozvíjíme pohybové a motorické dovednosti
- rozvíjíme verbální i neverbální formy komunikace
- seznamujeme klienty s našimi kulturními tradicemi
- nabízíme různé motivační metody podporující samostatnost a tvořivost
- zařazujeme hry a činnosti přiměřené dané věkové skupině
- děti nepřeceňujeme ani nepodceňujeme
- snažíme se o celkový harmonický rozvoj osobnosti dětí – rozvoj slovní zásoby, hrubé a jemné motoriky
- vedeme k pochopení a dodržování rytmu pracovního dne (činnosti) → snadnější začlenění do kolektivu

## **ŽABKA - CENTRUM EKOLOGICKÉ VÝCHOVY**

### Charakteristika oddělení:

CEV Žabka pracuje jako odloučené pracoviště SVČ KLUBKO Staré Město (dříve DDM Staré Město) od února 1994. Od svého vzniku si CEV postupně vybudovalo své místo v krajském systému environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty a v současné době patří mezi nejstabilnější střediska ve Zlínském kraji.

Stále zlepšuje své služby a rozšiřuje své místo v okresním systému aktivit jak pro veřejnost, tak i pro školy a další neziskové organizace v regionu.

Od prosince 2009 je CEV Žabka (SVČ Klubko) také členem Lísky - občanského sdružení pro EVVO ve Zlínském kraji

### SPECIFICKÉ FORMY VZDĚLÁVÁNÍ:

**Výukové programy pro školy** - k doplnění a rozšíření učiva. Cílem výukových programů je seznámit děti se základními zákonitostmi a vztahy v přírodě, s problematikou životního prostředí, globálními problémy a strategií trvale udržitelného rozvoje, formou besed, her a diskusí. Nabízíme programy terénní nebo v místnosti, případně na zakázku vyučujícího např. k probíranému učivu.

**Odborné akce a semináře:** nabízíme pro odbornou i laickou veřejnost v rámci vlastní činnosti a také festivalů a konferencí jako např. TSTTT , konference „Škola pro život“ atd.

**Vzdělávání pedagogů:** ve spolupráci se vzdělávacími středisky a agenturami v rámci DVPP nabízíme odborné kurzy a exkurze.

**Metodická činnost:** pracovníků CEV směrem k ZŠ, MŠ, veřejnosti a jiným organizacím, je uskutečňována formou lektorské činnosti, výukových programů, praktickými instruktážemi a semináři, vzorovými akcemi, kurzy, konzultacemi, exkurzemi apod.

**Ediční činnost:** je součástí metodické činnosti, tvorba, vydávání a distribuce metodických materiálů a výukových pomůcek pro EVVO- vydávány v rámci projektů, dle získaných finančních prostředků

**Akce pro veřejnost:** kampaně, soutěže, exkurze, besedy, výstavy atd. např. Den stromů, Den bez aut apod.

### U klientů směřujeme k plnění těchto klíčových kompetencí:

- zná nástroje a možnosti ochrany životního prostředí
- zná dopady běžných činností člověka na životní prostředí a možnosti jejich předcházení
- znát možnosti nápravy negativních důsledků lidské činnosti
- zná historický vývoj vlivu člověka na životní prostředí
- vytváří si aktivní vztah k ochraně a tvorbě životního prostředí
- rozlišuje základní ekologické souvislosti a environmentální problémy

### Výchovně vzdělávací strategie:

- seznamujeme klienty s pojmem životní prostředí
- seznamujeme klienty s pojmem ochrany životního prostředí
- vedeme klienty k péči o životní prostředí
- seznamujeme je se základními environmentálními problémy, respektováním požadavků na kvalitní životní prostředí
- vedeme klienty k pochopení jednání v zájmu trvale udržitelného rozvoje
- vedeme klienty k pochopení smyslu důležitosti souladu člověka s přírodou

- vedeme klienty k vyhledávání, porovnávání a třídění informací, k používání odborné terminologie
- vedeme klienty k zodpovědnému chování – vůči sobě samému, druhým osobám i životnímu prostředí
- podněcujeme zájem o náměty, názory a zkušenosti klientů v environmentální problematice
- vedeme klienty k zodpovědnosti za svá rozhodnutí a jednání ve vztahu k životnímu prostředí
- vedeme žáky k vyhledávání, shromažďování, třídění a porovnávání informací, k používání odborné terminologie environmentální oblasti
- vedeme žáky ke sběru papíru, třídění odpadů

## **TÁBOROVÁ ČINNOST**

### Charakteristika činnosti:

Délka táborové činnosti vychází ze zaměření a druhu táborové činnosti. Táborová činnost probíhá v měsíci červenci a srpnu příslušného školního roku, či v období prázdnin v daném školním roce (jarní prázdniny). Realizace je závislá na poptávce klientů. Program se řídí motivací tábora.

Obvyklé druhy táborové činnosti:

- pobytový tábor – většinou 7 – 10ti denní. Probíhá na pronajaté základně v ČR. Obvyklé zaměření je Všeobecné nebo přírodovědné s motivací.
- příměstské tábory - mohou být zaměřeny na jednu zájmovou oblast (přírodovědný, vědecký, výtvarný, sportovní...) + doplnění táborovou činností nebo bez zaměření – tábor všeobecný.

### **U klientů směřujeme k plnění těchto klíčových kompetencí:**

- účastník se naučí znalosti a dovednosti v zaměření jednotlivých táborů
- dokáže být za sebe zodpovědný, trpělivý a vytrvalý
- je schopen být samostatný
- umí hrát fair play
- umí tvořivě myslet
- zvládne pracovní režim táborů
- je schopen se pohybově a sportovně rozvíjet
- umí pracovat ve skupině a týmu
- umí samostatně a tvořivě přemýšlet a pracovat
- získá pozitivní vztah k sobě samému i okolí
- dokáže spolupracovat s ostatními
- umí řešit problém
- naučí se překonávat překážky
- dodržuje vymezená pravidla, plní si své povinnosti
- dokáže se začlenit do společnosti
- umí relaxovat a uvolnit se
- naučí se smysluplně naplňovat volný čas

## Výchovně vzdělávací strategie

- naučit znalostem a dovednostem v zaměření jednotlivých táborů
- podpořit rozvoj smyslu pro zodpovědnost
- vést k samostatnosti
- dát možnost k rozvoji fair play
- vést k rozvoji tvořivého myšlení
- posilovat pozitivní vztah k okolí (společnost, příroda, kulturní dědictví, ekologie)
- upevňovat pracovní návyky
- rozvíjet schopnost komunikace
- rozvíjet individuální schopnosti
- umožnit rozvoj týmové práce
- rozvíjet pohybové a sportovní schopnosti
- vést ke schopnosti přijmout vlastní chybu a poučit se z ní
- vést k trpělivosti a vytrvalosti
- dodržovat obecné zásady bezpečnosti a hygieny při práci
- posilovat pohyb, uvolnění, relaxaci
- naplňovat smysluplně volný čas

## 5.2. PRŮŘEZOVÁ TÉMATA:

Průřezová témata se prolínají většinou činností a téměř všemi formami.

PRŮŘEZOVÉ TÉMA:      OSOBNOSTNÍ A SOCIÁLNÍ VÝCHOVA

U klientů směřujeme k plnění těchto klíčových kompetencí:

- přispívá k diskusi v malé skupině, aktivně naslouchá promluvám druhých, obhájí svůj názor a vhodně argumentuje
- účinně a aktivně spolupracuje ve skupině, pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce
- poskytne pomoc nebo o ni požádá
- podílí se na utváření příjemné atmosféry
- respektuje přesvědčení druhých lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení
- ovládá svoje jednání, chápe společenské normy
- respektuje přesvědčení druhých
- dodržuje vymezená pravidla
- vytváří si pozitivní představu o sobě samém
- osvojuje si zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygienu práce, základy organizace a plánování práce
- vnímá a řeší problémové situace, rozpozná a popíše problém, samostatně řeší vzniklé problémy
- vyhledává informace vhodné k řešení problému, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem
- srozumitelně formuluje své myšlenky
- využívá získané komunikativní dovednosti ke kvalitní spolupráci s ostatními lidmi

- seznamuje se a je si vědom svých práv a povinností
- rozhoduje se zodpovědně podle dané situace
- získané poznatky a dovednosti využívá ve svém životě
- hodnotí svoji práci i práci ostatních
- prezentuje výsledky své práce a účastní se soutěží

### **Výchovně vzdělávací strategie:**

- napomáháme upevňovat dobré mezilidské vztahy, vzájemně si pomáhat, požádat o pomoc, vzájemně si naslouchat a hodnotit výsledky své práce i práce ostatních
- vhodnými metodami vedeme klienty ke komunikaci mezi sebou, s vedoucím, naslouchání a respektování názorů druhých a vhodné reakci na ně.
- vedeme klienty k zodpovědnému chování, k odmítání nátlaku a násilí
- využíváme kladného hodnocení k motivaci pro další činnost
- dohlížíme na dodržování etiky komunikace (naslouchání, respektování originálních, nezdařených názorů,...)
- dodáváme klientům sebedůvěru a podle potřeby v činnostech pomáháme
- učíme klienty hledat různá řešení problémů, kriticky myslet, provádět uvážlivá rozhodnutí a obhajovat je
- napomáháme podle potřeby při cestě ke správnému řešení
- seznamujeme je s pravidly bezpečného chování při různých aktivitách
- umožňujeme klientům prezentovat výsledky své práce
- ke klientům přistupujeme individuálně, vycházíme z reálných možností jednotlivců
- vedeme klienty k objektivnímu hodnocení a sebehodnocení, pomáháme jim najít způsoby zkvalitnění jejich práce
- učíme klienty posuzovat vlastní pokrok
- podporujeme tvořivost, umožňujeme klientům realizovat vlastní nápady
- připravujeme klienty na účast na soutěžích
- nabízíme klientům dostatek prostoru ke všestranné otevřené komunikaci
- umožňujeme klientům svobodně vyjádřit (prezentovat) a obhájit své názory, myšlenky, podněty
- učíme je vnímat, naslouchat a respektovat názor druhého
- vedeme klienty k samostatnému logickému myšlení (k správné formulaci odpovědí, myšlenek)
- vedeme klienty k dodržování pravidel skupinové práce
- vedeme klienty k rozpoznávání negativních a psychopatologických jevů
- vedeme klienty k respektování základních společenských norem
- utváříme osobnost klienta
- vychováváme klienta jako svobodného občana, plnícího si své povinnosti, uplatňující svá práva a respektující práva druhých
- vedeme klienty ke ctění zásad a uvědomování si povinností postavit se proti fyzickému a psychickému násilí



## **PRŮŘEZOVÉ TÉMA: VÝCHOVA K MYŠLENÍ V EVROPSKÝCH A GLOBÁLNÍCH SOUVISLOSTECH**

### **U klientů směřujeme k plnění těchto klíčových kompetencí:**

- respektuje a ocení evropské tradice a kulturní dědictví, projevuje smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění
- seznamuje se s důležitostí komunikovat cizími jazyky pro další studium i praktický život, k překonání jazykových bariér mezi národy
- posiluje uvědomění si své identity nejen jako občana České republiky, ale i jako občana Evropské Unie
- seznamuje se se zvyky v evropských i dalších světových zemích a porovnává je se zvyky našimi
- využívá vlastní zkušenosti, nachází shodné a odlišné znaky
- rozliší a popíše globální ekologické souvislosti a environmentální problémy, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti

### **Výchovně vzdělávací strategie:**

- vedeme klienta ke globálnímu myšlení a mezinárodnímu porozumění
- vedeme klienta ke schopnosti mobility a flexibility v občanské a pracovní sféře i v osobním životě
- podporujeme občanské, evropské i globální cítění klienta
- rozvíjíme vědomí evropské identity při respektování identity národní
- podporujeme ve vědomí a jednání klientů tradiční evropské hodnoty, k nimž patří humanismus, svobodná lidská vůle, morálka, uplatňování práva a osobní zodpovědnost spolu s racionálním uvažováním, kritickým myšlením a tvořivostí
- seznamujeme klienty s našimi i evropskými a světovými kulturními tradicemi, kulturním dědictvím a uměleckými díly
- navozujeme situace k pochopení odlišností i jedinečnosti každého člověka
- objasňujeme důsledky globálních vlivů na životní prostředí v okolí klientů s důrazem na potřebu a závažnost ochrany tohoto prostředí především v dané lokalitě
- napomáháme integraci cizojazyčných klientů
- napomáháme klientům překonávat stereotypy a předsudky
- napomáháme utvářet pozitivní postoje k jinakosti a kulturní rozmanitosti

## **PRŮŘEZOVÉ TÉMA: VÝCHOVA DEMOKRATICKÉHO OBČANA**

### **U klientů směřujeme k plnění těchto klíčových kompetencí:**

- respektuje přesvědčení druhých lidí, zdržuje se odsuzujících komentářů, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí
- projevuje solidaritu
- účastní se diskusí a vyjadřuje vlastní názor
- aktivně naslouchá promluvám druhých, účinně se zapojuje do diskuse, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje
- odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí
- seznamuje se a je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu, dodržuje vymezená pravidla
- rozhoduje se zodpovědně podle dané situace
- poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka
- respektuje, chrání a cení si našich tradic a kulturního i historického dědictví
- projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost
- aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit
- chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti

### **Výchovně vzdělávací strategie:**

- umožňujeme klientovi svobodně vyjádřit (prezentovat) a obhájit své názory, myšlenky, podněty
- dodáváme sebedůvěru
- učíme je vnímat, naslouchat, respektovat názory druhých a vhodně na ně reagovat
- navozujeme situace k pochopení odlišností i jedinečnosti každého člověka a k rozvíjení zdravého sebevědomí
- vyžadujeme dodržování pravidel slušného chování
- vedeme žáky k odpovědnosti za svá rozhodnutí a jednání
- napomáháme upevňovat dobré mezilidské vztahy, vzájemně si pomáhat, požádat o pomoc
- vedeme klienty k zodpovědnému chování, k odmítání a postavení se proti fyzickému a psychickému nátlaku a násilí
- seznamujeme je s pravidly bezpečného chování při různých aktivitách
- vychováváme klienty jako svobodného občana, který plní své povinnosti, uplatňuje svá práva a respektuje práva druhých
- seznamujeme klienty s našimi kulturními tradicemi, kulturním dědictvím a uměleckými díly
- seznamujeme žáky s pojmem ochrany životního prostředí
- seznamujeme je se základními environmentálními problémy, respektováním požadavků na kvalitní životní prostředí a jednáním v zájmu trvale udržitelného rozvoje /třídění odpadů, ochrana přírody/

## **PRŮŘEZOVÉ TÉMA: ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVA**

### **U klientů směřujeme k plnění těchto klíčových kompetencí:**

- rozumí souvislostem v biosféře, vztahům člověka a prostředí a důsledkům lidských činností na prostředí
- uvědomuje podmínky života a možnosti jejich ohrožení
- poznává a chápe souvislosti mezi vývojem lidské populace a vztahy k prostředí v různých oblastech světa
- chápe souvislosti mezi lokálními a globálními problémy a vlastní odpovědností ve vztazích k prostředí
- má znalosti, dovednosti a pěstuje návyky nezbytné pro každodenní žádoucí jednání občana vůči prostředí
- rozvíjí spolupráci v péči o životní prostředí na místní, regionální, evropské i mezinárodní úrovni
- chápe a aplikuje principy udržitelnosti rozvoje společnosti.
- Objektivně hodnotí závažnost informací týkajících se ekologických problémů
- komunikuje o problémech životního prostředí, umí se vyjadřovat, racionálně obhajovat a zdůvodňovat své názory a stanoviska
- vnímá život jako nejvyšší hodnotu
- je odpovědný ve vztahu k biosféře, k ochraně přírody a přírodních zdrojů • vede k pochopení chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti

### **Výchovně vzdělávací strategie:**

- umožňujeme klientovi svobodně vyjádřit (prezentovat) a obhájit své názory, myšlenky, podněty
- dodáváme sebedůvěru
- seznamujeme klienty se souvislostmi v biosféře a v přírodních zákonitostmi
- předkládáme modelové situace pro pochopení lokálních i globálních problémů
- motivujeme je k vlastní odpovědnosti ve vztahu k prostředí
- předkládáme jim a učíme je postupy řešení a možnosti osobního přístupu
- vedeme žáky k odpovědnosti za svá rozhodnutí a jednání
- vedeme je k vyhledávání a ověřování informací o problémech životního prostředí
- učíme je předkládat a obhajovat své názory a postoje, vnímat život jako nejvyšší hodnotu
- seznamujeme klienty s našimi kulturními tradicemi, kulturním a přírodním dědictvím
- seznamujeme žáky s pojmem ochrany životního prostředí a zdravým životním stylem
- seznamujeme je se základními environmentálními problémy, respektováním požadavků na kvalitní životní prostředí a jednáním v zájmu trvale udržitelného rozvoje /třídění odpadů, ochrana přírody/

## **PRŮŘEZOVÉ TÉMA: MEDIÁLNÍ VÝCHOVA**

### **U klientů směřujeme k plnění těchto klíčových kompetencí:**

- je schopen úspěšně a samostatně se zapojit do mediální komunikace
- je schopen analytického přístupu k mediálním obsahům a kritického odstupu od nich
- umí využívat potenciál médií jako zdroje informací, kvalitní zábavy i naplnění volného času
- chápe cíle a strategie vybraných mediálních obsahů
- osvojuje si základní principy vzniku významných mediálních obsahů (zvl. zpravodajských)
- má povědomí o roli médií v klíčových společenských situacích a v demokratické společnosti vůbec (včetně právního kontextu)
- chápe roli médií v každodenním životě v regionu (v lokalitě)
- rozeznává platnost a význam argumentů ve veřejné komunikaci
- má komunikační schopnost, zvláště při veřejném vystupování a stylizaci psaného a mluveného textu
- využívá vlastní schopnosti v týmové práci i v redakčním kolektivu
- je schopen přizpůsobit vlastní činnost potřebám a cílům týmu
- je vnímavý vůči stereotypům v obsahu médií i způsobu zpracování mediálních sdělení
- uvědomuje si hodnoty vlastního života (zvláště volného času) a odpovědnost za jeho naplnění
- je vnímavý vůči předsudkům a zjednodušujícím soudům o společnosti (zejména o menšinách) i jednotlivci
- uvědomuje si možnosti svobodného vyjádření vlastních postojů a odpovědnosti za způsob jeho formulování a prezentace

### **Výchovně vzdělávací strategie:**

- klienty seznamujeme s mediálním prostředím a jeho specifiky
- umožňujeme klientovi svobodně vyjádřit (prezentovat) a obhájit své názory, myšlenky, podněty
- dodáváme sebedůvěru
- učíme je analytickému přístupu k mediálním obsahům a kritickému odstupu od nich
- ukazujeme potenciál médií jako zdroje informací, kvalitní zábavy i naplnění volného času
- upozorňujeme klienty na nebezpečí obzvláště elektronických médií (hlavně internet, sociální sítě atd.) a způsoby předcházení či řešení rizikových situací v této oblasti
- seznamujeme je s regionálními, celostátními i mezinárodními médii
- učíme je rozeznávat platnost a význam argumentů ve veřejné komunikaci
- učíme je komunikovat a veřejně vystupovat a stylizaci psaného a mluveného textu
- vedeme klienty k týmové spolupráci
- vedeme je k vážení si hodnoty vlastního života (zvláště volného času) a odpovědnosti za jeho naplnění
- učíme je rozlišovat předsudky a zjednodušující soudy o společnosti (zejména o menšinách) i jednotlivci

## **6. Podmínky pro vzdělávání účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami a účastníky ohrožené sociálním vyloučením**

Cílem je vytvářet skutečné rovné podmínky v zájmovém vzdělávání SVČ. Za komunikaci se zákonnými zástupci dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a účastníky ohroženými sociálním vyloučením a s ŠPZ – PPP a SPC je odpovědná ředitelka organizace.

Účastníci se speciálními vzdělávacími potřebami či účastníci ohrožení sociálním vzděláváním mají právo na zájmové vzdělávání, mají možnost vybrat si činnosti, které odpovídají jejich možnostem a potřebám.

Rozsah jejich účasti v případě zdravotního postižení je limitován podmínkami SVČ na všech pracovištích.

Účastníkům s lehčím tělesným nebo zdravotním postižením jsou naše činnosti běžně přístupné.

Naše činnost je koncipována tak, aby byla dostupná i pro účastníky sociálně znevýhodněné. Většina aktivit je cenově velmi přijatelná.

Rozsah účasti dětí, žáků a studentů ohrožených sociálním vyloučením je dán vzájemnou komunikací se zákonnými zástupci, případně příslušnými úřady a institucemi, tak aby nastavení podmínek odpovídalo individuální potřebě konkrétního účastníka činnosti s ohledem na materiální, finanční i personální možnosti SVČ.

Pro klienty nadané a talentované se snažíme vytvářet specifické podmínky tak, aby mohli svůj talent rozvíjet a prohlubovat. V případě, kdy nemůžeme poskytnout vhodné podmínky, pomáháme jim vyhledat další subjekty, kde mohou uplatnit a dále rozvíjet své schopnosti a nadání.

Dítětem, žákem a studentem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám dítěte, žáka nebo studenta. Děti, žáci a studenti se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školským zařízením se zřetelem na ekonomické, technické a materiální i personální podmínky organizace.

Při zájmovém vzdělávání jsou zohledněna specifika účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami. V případě potřeby jsou projednávána a vybírána relevantní opatření a úpravy ŠVP ZU dodatky, individuální přístup, zohlednění potřeb a možností – jedná se o kompenzaci mírných obtíží 1. stupeň podpory, může být vypracován Plán pedagogické podpory - PLPP.

**V rámci mírných obtíží 1. stupně podpory** nenáleží organizaci žádné finanční prostředky na podpůrná opatření. Podpůrná opatření prvního stupně může školské zařízení uplatňovat i bez doporučení školského poradenského zařízení.

Pokud pedagog volného času zájmové činnosti, které se účastní dítě, žák, student se speciálními vzdělávacími potřebami uzná, že je pro pokrok tohoto jedince žádoucí stanovit podpůrná opatření, po projednání s ředitelem a pedagogickým sborem bude vypracován Plán pedagogické podpory (PLPP), budou zde specifikována podpůrná opatření v rámci zájmového vzdělávání a realizace PLPP bude co 3 měsíce vyhodnocována.

Při tvorbě PLPP spolupracuje pedagog volného času se zákonnými zástupci, učiteli MŠ, ZŠ, SŠ, ředitelkou organizace a ŠPZ – školským poradenským zařízením, PPP – pedagogicko-psychologickou poradnou, SPC – Speciálně pedagogickým centrem, tak aby byla specifikována podpůrná opatření v nejlepším zájmu dítěte, za účelem zajištění jeho práva na vzdělávání odpovídající jeho speciálním vzdělávacím potřebám a možnostem v naší organizaci.

Při stanovování podpůrného opatření budeme vycházet z objektivního posouzení stavu účastníka školským poradenským zařízením (ŠPZ) PPP, SPC, které označí stupeň podpůrného opatření a to s informovaným souhlasem zákonného zástupce.

Podpůrná opatření stanovená poradenskými zařízeními pro předškolní, základní vzdělávání nejsou závazná pro zájmové vzdělávání. ŠPZ pro zájmové vzdělávání vypracovává nové doporučení.

**Ke kompenzaci obtíží vyššího stupně podpory – (od 2. stupně podpory),** je nutné spolupracovat s poradnou – školským poradenským zařízením, které vypracuje Doporučení pro vzdělávání dítěte, žáka se SVP v naší organizaci pro zájmové vzdělávání a podpůrná opatření. Toto doporučení zasílá ŠPZ do datové schránky organizace. Pokud ŠPZ navrhne v podpůrných opatřeních od 2. stupně asistenta pedagoga, má na něho dítě, žák nárok i v zájmovém vzdělávání a organizace na jeho plat dostane finanční prostředky od KÚZK – tzn., že ručně vyplní výkaz 44/99 (sběr dat - výkazy) v měsíci, ve kterém dostala do datové schránky informaci o podpůrných opatřeních zahrnujících také asistenta pedagoga. Ten bude zařazen do plat. třídy podle nejnáročnější práce, jakou bude vykonávat – dle doporučení a katalogu prací. Podpůrná opatření od 2. stupně podpory jsou realizována s informovaným souhlasem žáka nebo zákonného zástupce. Pokud bude poradna doporučovat vypracování Individuální vzdělávací plánu – IVP, bude vypracován bezodkladně. Pokud nebude doporučen IVP, budou plněna podpůrná opatření dle doporučení poradny, vždy po projednání poradny s ředitelem organizace. IVP povoluje ředitel organizace a 1x za rok se vyhodnocuje, konzultuje s pedagogy v organizaci, zákonnými zástupci.

Podpůrná opatření spočívají v:

- poradenské pomoci školského poradenského zařízení – PPP, SPC
- úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod zájmového vzdělávání
- použití kompenzačních pomůcek, speciální literatury a speciálních pomůcek, využívání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob, Braillova písma a podpůrných nebo náhradních komunikačních systémů,
- úpravě očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených v ŠVP akreditovanými vzdělávacími programy
- vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu
- využití osobního asistenta nebo asistenta pedagoga
- využití dalšího pedagogického pracovníka, tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící nebo možnosti působení osob poskytujících dítěti, žákovi nebo studentovi po dobu jeho pobytu ve školském zařízení podporu podle zvláštních právních předpisů, nebo poskytování vzdělávání nebo školských služeb v prostorách stavebně nebo technicky upravených

Podpůrné opatření druhého až pátého stupně přestane školské zařízení poskytovat po projednání se zletilým žákem, studentem nebo zákonným zástupcem dítěte nebo žáka poskytovat, pokud z doporučení školského poradenského zařízení vyplývá, že podpůrné opatření již není nezbytné.

Pro děti, žáky a studenty s mentálním, tělesným, zrakovým nebo sluchovým postižením, závažnými

vadami řeči, závažnými vývojovými poruchami učení, závažnými vývojovými poruchami chování, souběžným postižením více vadami nebo autismem lze zřizovat zájmové vzdělávání např. v pravidelné činnosti (kroužcích) nebo příležitostné činnosti (spolupráce se sociálním odborem a OSPODem) či táborové činnosti (spolupráce se sociálním odborem a OSPODem) či odlehčovací pobyt pro rodiče s dětmi se zdravotním, či sociálním znevýhodněním.

Zařadit účastníka s podpůrnými opatřeními do kroužku lze pouze s písemným souhlasem zákonného zástupce, který spolupracuje s pověřeným pedagogem volného času.

U dětí, žáků, studentů se speciálními vzdělávacími potřebami je zájmové vzdělávání také možné za přítomnosti rodičů, zákonných zástupců, popřípadě osobních asistentů – vnímáno jako asistent v zájmovém vzdělávání, které si rodina zajišťuje sama.

Je důležité, aby děti a žáci zažívali bezpečné a přátelsky nakloněné inkluzivní prostředí.

Pokud by zákonní zástupci dítěte, žáka nespolupracovali a nekomunikovali se ŠZ pro zájmové vzdělávání, zatajili informace, neposkytli doporučení pro vzdělávání dítěte, žáka se SVP, mohlo by dojít k vyloučení dítěte, žáka ze zájmového vzdělávání. Jde o informace, jejichž zatajením, by mohlo dojít k ohrožení dítěte, žáka se SVP nebo ostatních účastníků činnosti.

Rozsah účasti dětí a žáků se SVP může být limitován níže uvedenými podmínkami.

### **6.1. Personální podmínky**

V SVČ nepracuje speciální pedagog, asistent pedagoga, osobní asistent.

SVČ nemá tlumočníka českého znakového jazyka.

V případě potřeby – poptávky, může být otevřen zájmový kroužek pro jedince se speciálními potřebami, který povede externí speciální pedagog.

V případě potřeby může být také jedinec se speciálními vzdělávacími potřebami začleněn do některého ze zájmových kroužků, a to za podmínek uvedených výše. Pak, pokud to zdravotní stav dítěte, žáka, studenta vyžaduje, je možná konzultace se speciálním pedagogem, přítomnost externího speciálního pedagoga se zaměřením na dané postižení v zájmovém kroužku a vypracování PLPP nebo IVP.

Pro pedagoga volného času i účastníka zájmového vzdělávání je přínosné, když zákonný zástupce, poskytne organizaci zprávu ŠPZ a doporučení - podpůrná opatření – jedná se o soubor metod, postupů, která dítěti, žáku pomáhají ve škole. Organizace následně začne komunikovat se ŠPZ a zákonnými zástupci. Je žádoucí vypracování a doručení doporučení také pro zájmovém vzdělávání.

### **6.2. Technické podmínky**

V žádných prostorách využívaných pro činnosti SVČ není bezbariérový přístup včetně speciálního sociálního zázemí.

### **6.3. Materiální podmínky**

SVČ nemá speciální kompenzační pomůcky, speciální učebnice, speciální učební pomůcky.

SVČ má gymnastické míče, overbaly.

Další pomůcky by organizace musela řešit zapůjčením, případně zakoupením.

### **6.4. Organizační zajištění**

Děti, žáky a studenty se speciálními vzdělávacími potřebami lze po konzultaci se zákonnými zástupci individuální formou začlenit do zájmového vzdělávání.

Integrace může mít, podobně jako v jiných typech vzdělávání, formu individuální a skupinovou.

V případě, kdy je žák se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP) integrován do zájmového vzdělávání, jsou kladeny na pedagogy volného času nové požadavky. Předpokladem pro úspěšnou integraci je, aby také pedagogové volného času disponovali základními speciálně-pedagogickými znalostmi a měli základní orientaci v speciálně-pedagogické problematice a spolupracovali se speciálními pedagogy (popř. se speciálněpedagogickým centrem v souvislosti s druhem postižení konkrétních žáků).

Pedagogové volného času by měli před zahájením vlastní aktivity mít dostatek času na poznání žáka se SVP, spolupráci s jeho rodinou a ujasnění, jaké má žák specifické potřeby, jaká jsou doporučena podpůrná opatření.

Informace, které bychom měli znát o žákovi se SVP:

- potřeby (speciální pomůcky, účast asistenta), zvyky (komunikace, pohyb, soběstačnost), chování v běžných i problémových situacích (krizové projevy a jejich prevence), režim dne
- konkrétní projevy jeho postižení (omezená hybnost, spasticita, poruchy řeči, sluchu, stereotypní nebo mimovolní pohyby, sociální obratnost)
- rituály (zejména u dětí MP a s poruchami autistického spektra)
- jiná zdravotní rizika (epilepsie, diabetes, alergie, užívané léky)
- problémové oblasti (spolupráce v kolektivu, přílišný kontakt nebo naopak odmítání jakýchkoliv fyzických interakcí, agresivita, pasivita)

Tyto aj. informace by měl zákonný zástupce uvést v přihlášce do zájmového vzdělávání nebo je sdělit písemně řediteli organizace. Měly by být k dispozici také všem zúčastněným pedagogickým pracovníkům s dostatečným předstihem. K tomuto je vhodný také rozhovor pedagogů se zákonným zástupcem.

Individuální formou se v tomto případě rozumí začlenění jednoho či více účastníků do pravidelné činnosti.

V rámci skupinové integrace může být otevřen zájmový kroužek pro jedince se speciálními vzdělávacími potřebami.

Naše činnost je koncipována tak, aby byla dostupná i pro účastníky sociálně znevýhodněné. Většina aktivit je cenově přijatelná.

## **6. 5. Podmínky pro zájmové vzdělávání žáků a studentů nadaných**

**Hlavními nositeli tohoto úkolu jsou školy. SVČ se může podílet na další péči o nadané děti, žáky a studenty.**

**Jedná se o individuální práci, zejména vytvářením podmínek pro rozvoj nadání dětí, žáků a studentů v rámci zájmového kroužku, klubu nebo kurzu. V této oblasti se jedná o konzultace, řešení tematických úkolů, příprava na talentové přijímací zkoušky apod.**

Různorodá činnost umožňuje nadaným dětem, žákům a studentům a svůj talent nacházet a rozvíjet prostřednictvím nových podnětů v paletě zájmových činností.

Jedná se také o podchycení takového dítěte. Pak bychom zvolili další, pro dítě nejvhodnější postup /podle typu nadání/:

1. spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou a uplatňování individuálního přístupu, rozšířená výuka, spolupráce se zákonnými zástupci  
nebo
2. v případě kdy nemůžeme poskytnout dostatečné podmínky, pomáháme jim také vyhledat další subjekty, kde mohou dále rozvíjet své schopnosti a nadání, rozvíjení talentu v ZUŠ apod.



## **7. Podmínky zájmového vzdělávání**

### **7.1 Podmínky účasti na pravidelné formě zájmovém vzdělávání:**

1. Členem kroužku SVČ Klubko Staré Město se mohou stát děti, mládež i dospělí, kteří:
  - a) řádně vyplněnou přihlášku odevzdají nebo zašlou na SVČ nebo určenému pracovníku školy
  - b) zaplatí v termínu, určeném na první schůzce kroužku, stanovenou částku jako zápisné. Částka se nevrací, i když člen předčasně ukončí činnost v kroužku. Výjimkou je ukončení činnosti ze zdravotních důvodů. Po předložení lékařského potvrzení je vrácena poměrná část zápisného.

Výše zápisného, termín a způsob úhrady jsou individuálně řešeny, na základě komunikace s ředitelkou, u účastníků ohrožených sociálním vyloučením a se speciálními vzdělávacími potřebami.

2. Pokud vyrobená nebo vytvořená věc zůstává v osobním vlastnictví člena kroužku, materiál a suroviny, nad rámec limitu daného rozpočtem, na ni spotřebované hradí členové mimo zápisné.
3. Pracovníci SVČ vykonávají dozor nad dětmi a mládeží při jejich pobytu v SVČ, RC a na akcích pořádaných SVČ /pokud se neúčastní rodiče s dětmi – pak vykonávají dozor především rodiče/.
4. Ukončení docházky člena do kroužku během školního roku oznámí rodiče písemně SVČ. Je to v zájmu jejich přehledu o činnosti dítěte a jeho bezpečí.

### **7.2. Přijímání:**

Přihláška je platným dokumentem školského zařízení, viz školský zákon.

Na základě řádně vyplněné a odevzdané přihlášky, podepsané uchazečem a u osob mladších 18 let podepsané zákonným zástupcem uchazeče, je účastník přijat k zájmovému vzdělávání a vztahují se na něj veškerá práva a povinnosti účastníka zájmového vzdělávání na našem zařízení (dle platných právních předpisů).

Přihláška se vypisuje do pravidelných forem zájmového vzdělávání, dále k přihlášení účastníka na táborové a pobytové činnosti, do kurzů, na určené klubové a příležitostné akce.

K ostatním nepravidelným aktivitám zájmového vzdělávání jsou účastníci přijímáni na základě přihlášení dle dané dokumentace a dle povahy činností (např. přihlášení telefonicky, zaplacení vstupného či poplatku, podpis na prezenční listině ...).

### **7.3. Ukončení:**

- písemným prohlášením
- ukončením sjednané doby zájmového vzdělávání
- z mimořádných organizačních důvodů
- na žádost v souladu s vnitřním řádem.

### **7.4. Doklad o ukončení zájmového vzdělávání**

Účastník pravidelného zájmového vzdělávání nezískává po ukončení sjednané doby v daném školním roce žádný doklad. Individuálně může být řešeno formou absolventských listů nebo jiných typů dokladu o absolvování dané formy zájmového vzdělávání.

## **8. Hodnocení a sebeevaluace**

Hodnocení je nutnou podmínkou k dalšímu rozvoji a zkvalitňování všech procesů probíhajících v rámci realizace zájmového vzdělávání.

Vnitřní hodnocení a autoevaluace je především nutné pro korekci stanovené strategie realizace zájmového vzdělávání, dlouhodobých i krátkodobých cílů a další plánování.

Hodnocení zájmového vzdělávání, návštěvnosti, cílů projektů, výkonů probíhá na běžných poradách SVČ Klubko a ve výroční zprávě oddělení a SVČ. Výroční zpráva SVČ je zveřejněna na webových stránkách SVČ Klubko. Významnou součástí hodnocení jsou kontakty s účastníky zájmového vzdělávání.

Hodnocení uplynulého roku je základem pro tvorbu plánu na další rok.

Nástroje hodnocení

- plnění všech stanovených norem (obecně platných i vnitřních)
- rozborů činnosti (analýza činnosti po odbornostech nebo typech činnosti, statistické zpracování)
- hodnotící zprávy
- hodnocení kvality výstupů (evaluace akcí, činností)
- autoevaluace pracovníků
- zpětná vazba - hodnocení klienty (ankety, řízené rozhovory, dotazníky)
- zhodnocení materiálních podmínek a využití finančních zdrojů

Vnější hodnocení provádí zřizovatel (obsahové, ekonomické), dále je jím pověřena Česká školní inspekce.

## **9. Závěr**

Školní vzdělávací program byl sestaven s aktivní pomocí všech pracovníků SVČ Staré Město.

Školní vzdělávací program je otevřený dokument, který bude průběžně aktualizován podle momentálních podmínek, které mohou v průběhu školního roku vzniknout přímo nebo formou dodatků. Jednotlivé změny budou vždy projednány a schváleny na poradách pedagogických pracovníků. Dodatky zpracovává ředitelka z podkladů a dle požadavků pracovníků.

Tento ŠVP je chápán jako materiál, který budeme doplňovat, měnit, dotvářet, inovovat, renovovat a aktualizovat.

Toto znění ŠVP vstupuje v platnost 1. října 2007 a v úplném a platném znění, bude k dispozici na všech pracovištích SVČ Klubko Staré Město.

Ve Starém Městě 1. října 2007

Aktualizace:

Ve Starém Městě 1. září 2008

Ve Starém Městě 27. srpna 2012

Ve Starém Městě 1. září 2016

Poslední aktualizace Ve Starém Městě 5. 9. 2017